

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
เทศบาลตำบลบ้านแปะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับ จัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
การบริหารทรัพยากรบุคคล					
๑	การบรรจุและแต่งตั้ง	<p>พนักงานเทศบาล</p> <p>๑. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๑๐๖๘/๒๕๖๕ เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>- นางสาวศิริณญาภรณ์ รักษี ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ บรรจุเมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๓๖๐/๒๕๖๖ เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>- นางสาวพิมพ์วิภา อุทธา ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>พนักงานจ้าง</p> <p>๑. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๑๐๒๓/๒๕๖๕ เรื่อง บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>- นายสุทธิกรณ์ ธนานนท์ ตำแหน่งพนักงานกู้ชีพ ระยะเวลาการจ้าง ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๒. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๐๐๔/๒๕๖๖ เรื่อง บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>- นายยอดธง วงศ์กิติ ตำแหน่งคนงานทั่วไป ระยะเวลาการจ้าง ๓ มกราคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	๐	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับ จัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
การบริหารทรัพยากรบุคคล					
๒	การโอน	<p>๑. ให้พนักงานเทศบาลโอน (ย้าย) จำนวน ๓ ราย</p> <p>๑. นางสาวอรพรรณ บุญญานุกูล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๑๑๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีผลวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. นางภิญญาพันธ์ มีฆวาน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๒๑๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ มีผลวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>๓. นายอดุลย์ ตาคำมูล ตำแหน่ง นายช่างสำรวจชำนาญงาน ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๔๔๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีผลวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. รับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๔ ราย</p> <p>๑. นางสาวนงนุช คำแปง ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑ ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๘๓๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ มี ผลวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒. นายประยูร จินาจันทร์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๑๐๒๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีผลวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๓. นายวิโรจน์ อิมใจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๐๕๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มี ผลวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>	๐	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับ จัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
การบริหารทรัพยากรบุคคล					
๒	การโอน (ต่อ)	๔. นางณิชนันท์ ปัญญา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๓๐๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มี ผลวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู และพนักงานจ้าง จำนวน ๒ รอบ	๐	๐	รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔	การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน เทศบาล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครู เลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ และ เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ภารกิจ	เลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง เลื่อนเงินเดือน ๑. พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑ ราย ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๓๐๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๒. พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑ ราย ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๓๕๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ๓. เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๒ ราย ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๓๑๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๐	๐	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับ จัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
การบริหารทรัพยากรบุคคล					
๔	การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบล เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน ครู เลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ และ เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ภารกิจ (ต่อ)	๔. เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๒ ราย ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๓๑๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๕. เลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๓๐๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๖. เลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง คำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๗๕๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ๗. เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙ ราย ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๗๖๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	๐	๐	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
๕	จัดทำคำสั่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องงาน บริหารงานบุคคล	๑. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๙๓๘/๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๒. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๙๔๒/๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๓. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๑๐๑/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ ๔. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๑๐๓/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาล ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ ๕. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๑๙๘/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ๖. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๓๙๘/๒๕๖๖ เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมาย หน้าที่ความรับผิดชอบภายในสำนักปลัดเทศบาล ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๗. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแพะ ที่ ๒๑๐/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖	๐	๐	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับ จัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
การบริหารทรัพยากรบุคคล					
๕	จัดทำคำสั่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ บริหารงานบุคคล	<p>๘. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๒๑๑/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าฝ่ายปกครองลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๙. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๒๑๒/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑๐. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๒๑๓/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑๑. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๒๑๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑๒. คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๑๖๔/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลไปช่วยราชการชั่วคราว (ครั้งที่ ๒) ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>	○	○	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๖	จัดทำประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ งานบริหารบุคคล (ต่อ)	<p>๑. ประกาศเทศบาลตำบลบ้านแปะ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๒. ประกาศเทศบาลตำบลบ้านแปะ เรื่อง กำหนดจำนวนวันลา จำนวนครั้งมาสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๓. ประกาศเทศบาลตำบลบ้านแปะ เรื่อง กำหนดจำนวนวันลา จำนวนครั้งมาสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)</p> <p>๔. ประกาศเทศบาลตำบลบ้านแปะ เรื่อง อัตราร้อยละของฐานที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลตำบลบ้านแปะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)</p>	○	○	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับ จัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
การบริหารทรัพยากรบุคคล					
		๕. ประกาศเทศบาลตำบลบ้านแปะ เรื่อง รายชื่อพนักงานเทศบาลผู้มีผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖			
๗	จัดทำเอกสาร อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารบุคคล	<p>๑. ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๕ ที่ ชม ๕๙๐๐๑.๒/๑๒๐๓ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๓ อัตรา</p> <p>๑. ครูผู้ช่วย สังกัด โรงเรียนเทศบาลบ้านแปะ ๑</p> <p>- มติ ก.อบต. จังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>- ประกาศเทศบาลตำบลบ้านแปะ เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๕ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๖ ที่ ชม ๕๙๐๐๑.๒/๑๒๐๘ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา</p> <p>๑. นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๒. นักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ สังกัดกองสวัสดิการสังคม</p> <p>- มติ ก.อบต. จังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>- ประกาศเทศบาลตำบลบ้านแปะ เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ</p>	๐	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับ จัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
การบริหารทรัพยากรบุคคล					
๗	จัดทำเอกสาร อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ งานบริหารบุคคล (ต่อ)	๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๖ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓. ขอความเห็นชอบกำหนดฝ่ายในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ชม ๕๙๐๐๑.๒/๕๗๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) ๒. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) - มติ ก.อบต. จังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ - ประกาศเทศบาลตำบลบ้านแปะ เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๖ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖	๐	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๘	โครงการ “พัฒนาศักยภาพ ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างเทศบาล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	โครงการ “พัฒนาศักยภาพ ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - จัดให้มีการอบรม หัวข้อดังนี้ ๑. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและพนักงานส่วน ท้องถิ่น โดย นายดำรงชัย ไชยมงคล ตำแหน่งนิติกรชำนาญการพิเศษ องค์การบริหาร ส่วนตำบลเวียงท่ากาน ๒. วิธีราชการทางปกครอง โดย นายดำรงชัย ไชยมงคล ตำแหน่งนิติกรชำนาญ การพิเศษ องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงท่ากาน ๓. แนวทางการบริหารราชการโดยมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการป้องกันการ ทุจริตของหน่วยงานราชการ โดย นายดำรงชัย ไชยมงคล ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ พิเศษ องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงท่ากาน ๔. ข้อเสนอแนะและข้อซักถามเกี่ยวกับการบริหารราชการ โดย นายดำรงชัย ไชย มงคล ตำแหน่งนิติกรชำนาญการพิเศษ องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงท่ากาน	๕๐,๐๐๐	๑๖,๐๑๕	วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับ จัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
การบริหารทรัพยากรบุคคล					
๘	โครงการ “พัฒนาศักยภาพ ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างเทศบาล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลบ้านแปะ จำนวน ๗๐ คน - การประเมินผลโครงการ ผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถาม จำนวน ๖๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๕๗ ผลการวิเคราะห์แสดงความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับ ๔.๖๕ พึงพอใจดีเยี่ยม 	๕๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	
๙	โครงการวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๖	<p>โครงการวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๖</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ บริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลตำบล บ้านแปะ และบริเวณสองข้างถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๑๐๘ จุดที่ ๑ ตั้งแต่บริเวณหน้า รพ.สต.บ้านนาบก-สบแปะ ถึงหน้าวัดม่วนหิน จุดที่ ๒ ตั้งแต่บริเวณหน้าวัดม่วนหิน ถึงหน้าเทศบาลตำบลบ้านแปะ - กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลบ้านแปะ ผู้นำชุมชน และประชาชน จำนวน ๑๐๐ คน 	๕๐๐๐	๓,๑๔๐.-	วันที่ ๑๖-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน		
		ตำแหน่ง ที่มีคน ครอง	ตำแหน่งว่าง	รวม
บริหาร				
๑.	ปลัดเทศบาล	๑	๐	๑
อำนวยการ				
๑.	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	๑	๐	๑
๒.	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๐	๑
๓.	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	๐	๑
๔.	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	๐	๑	๐
๕.	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑	๐	๑
๖.	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	๐	๐	๐
๗.	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๑	๐	๐
๘.	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	๑	๐	๐
๙.	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	๐	๑	๑
๑๐.	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	๐	๑	๑
๑๑.	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	๐	๑	๑
๑๒.	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา	๑	๐	๑
๑๓.	ผู้อำนวยการสถานศึกษา (โรงเรียนเทศบาลบ้านแปะ ๑)	๑	๐	๑
วิชาการ				
๑.	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๐	๑
๒.	นักทรัพยากรบุคคล	๑	๐	๐
๓.	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๐	๑	๐
๔.	นิติกร	๑	๐	๑
๕.	นักวิชาการเกษตร	๑	๐	๑
๖.	นักวิชาการเงินและบัญชี	๐	๑	๑
๗.	นักวิชาการคลัง	๑	๐	๑
๘.	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	๐	๑
๙.	นักวิชาการพัสดุ	๐	๑	๑
๑๐.	วิศวกรโยธา	๐	๑	๑
๑๑.	นักวิชาการสาธารณสุข	๐	๑	๐
๑๒.	นักวิชาการศึกษา	๐	๑	๑
๑๓.	นักสันตนากร	๑	๐	๑

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน		
		ตำแหน่ง ที่มีคน ครอง	ตำแหน่งว่าง	รวม
๑๔.	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสบแปะ	๐	๑	๑
๑๕.	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแปะ	๐	๑	๑
๑๖.	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยทราย	๐	๑	๑
๑๗.	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่วงเปา	๐	๑	๑
๑๘.	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าข้ามเหนือ	๐	๑	๑
๑๙.	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสบแจ่มฝั่งเหนือ	๐	๑	๑
๒๐.	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านขุนแปะ	๐	๑	๑
๒๑.	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบนนา	๐	๑	๑
๒๒.	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่ขจร	๐	๑	๑
๒๓.	นักพัฒนาชุมชน	๑	๐	๑
๒๔.	นักสังคมสงเคราะห์	๐	๑	๑
๒๕.	ครู	๑๒	๓	๑๕
๒๖.	ครูผู้ช่วย	๐	๓	๓
๒๘.	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๐	๑
ทั่วไป				
๑.	เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)	๑	๐	๑
๒.	เจ้าพนักงานธุรการ (กองสาธารณสุข)	๑	๐	๑
๓.	เจ้าพนักงานธุรการ (กองการศึกษา)	๑	๐	๑
๔.	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๐	๑	๑
๕.	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๐	๒	๒
๖.	เจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๐	๑
๗.	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๐	๑	๑
๘.	นายช่างโยธา	๐	๑	๑
๙.	นายช่างสำรวจ	๐	๑	๑
๑๐.	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๐	๑
ลูกจ้าง				
๑.	พนักงานสูบน้ำ	๑	๐	๑
พนักงานจ้าง				
๑.	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๐	๑
๒.	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๐	๑	
๓.	ผู้ช่วยนักวิชาการการคลัง	๑	๐	๑
๔.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองคลัง)	๑	๐	๑
๕.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)	๑	๐	๑

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน		
		ตำแหน่ง ที่มีคน ครอง	ตำแหน่งว่าง	รวม
๖.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองสวัสดิการสังคม)	๑	๐	๑
๗.	ผู้ดูแลเด็ก	๘	๐	๘
๘.	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๐	๑
๙.	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (กองช่าง)	๑	๐	๑
๑๐.	พนักงานสูบน้ำ	๕	๐	๕
๑๑.	พนักงานขับรถยนต์ (สำนักปลัด)	๒	๐	๒
๑๒.	พนักงานขับรถยนต์ (กองช่าง)	๑	๐	๑
๑๓.	พนักงานขับรถยนต์ (กองสาธารณสุข)	๓	๑	๔
๑๔.	พนักงานดับเพลิง	๔	๐	๔
๑๕.	ภารโรง	๑	๐	๑
๑๖.	คนงาน (สำนักปลัด)	๖	๑	๗
๑๗.	คนงาน (กองคลัง)	๓	๑	๔
๑๘.	คนงาน (กองช่าง)	๒	๒	๔
๑๙.	คนงาน (กองสาธารณสุข)	๑	๐	๑
๒๐.	คนงาน (กองการศึกษา)	๑	๐	๑
๒๑.	คนงาน (กองสวัสดิการสังคม)	๒	๐	๒
๒๒.	คนสวน	๑	๐	๑
๒๓.	คนงานเครื่องสูบน้ำ (กองช่าง)	๖	๐	๖
๒๔.	พนักงานกู้ชีพ	๓	๑	๔
รวมทั้งสิ้น		๙๒	๓๑	๑๒๓

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	วันที่เข้าร่วมอบรม/ หลักสูตร	จำนวน ผู้เข้าร่วม	คิดเป็นร้อยละ (เมื่อเทียบกับ จำนวน บุคลากร ทั้งหมด)
๑	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ เงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๔ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑	๑.๑๑%
๒	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การดำเนินการทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน)	๒๐ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑	๑.๑๑%
๓	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและสมรรถนะทางการบริหาร ตามประกาศ ก.ถ. เรื่อง การบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๔) เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์	๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑	๑.๑๑%
๔	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๒ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑	๑.๑๑%
๕	โครงการเสริมสร้างศักยภาพภาคีเครือข่ายการดำเนินงานด้านอนามัย และสิ่งแวดล้อมและกฎหมายว่าด้วยสาธารณสุข และผู้สนใจ	๑๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖	๒	๒.๒๒%
๖	โครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี ๒๕๖๖ ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๓	๓.๓๓%
๗	ฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร ๖ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่น ๑/๒๕๖๖	๑๔ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒	๒.๒๒%
๘	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV	๒๒ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๓	๓.๓๓%
๙	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตร การบันทึกบัญชีภาครัฐสำหรับผู้ปฏิบัติงานบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานภายใต้สังกัด	๑๖ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒	๒.๒๒%
๑๐	ฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๔	๗ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖	๒	๒.๒๒%
๑๑	โครงการจ้างดำเนินการบูรณาการทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่นระบบสารสนเทศโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)	๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๑	๑.๑๑%
๑๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV	๒๕ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	๓	๓.๓๓%

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	วันที่เข้าร่วมอบรม/ หลักสูตร	จำนวน ผู้เข้าร่วม	คิดเป็นร้อยละ (เมื่อเทียบกับ จำนวน บุคลากร ทั้งหมด)
๑๓	ฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕	๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒	๒.๒๒%
๑๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ แนวทางและวิธีการจัดทำโครงการพัฒนาเพื่อบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๙ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖	๒	๒.๒๒%
๑๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การประเมินและจัดเก็บภาษีที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ด้วยระบบอัตโนมัติ และการจัดทำแผนที่ภาษีด้วยระบบ LTAX ๓๐๐๐ รองรับ LTAX Onlin (แจกแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน)	๒๑ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖	๒	๒.๒๒%
๑๖	หลักสูตร หลักเกณฑ์ราคากลางงานก่อสร้างของราชการและการใช้ค่า K รุ่นที่ ๙๙	๑๔ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑	๑.๑๑%
๑๗	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑๖ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๒	๒.๒๒%
๑๘	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานข้าราชการหรือพนักงานครูพลະบุคคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๓	๒๓ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑	๑.๑๑%
๑๙	การอบรมเชิงปฏิบัติการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖	๘	๘.๘๘%
๒๐	โครงการหลักสูตรเตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	๒	๒.๒๒%
๒๑	โครงการสัมมนาอาจารย์นิเทศงานและปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานภาคปฏิบัติ ๒ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑	๑.๑๑%
๒๒	โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ด้าน กลยุทธ์การพัฒนางานบุคคล	๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	๔	๔.๔๔%
๒๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๓๐	๒๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑	๑.๑๑%
๒๔	โครงการพัฒนาศักยภาพและสุขภาพของผู้สูงวัย เทศบาลตำบลบ้านแปะ	๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๖	๖.๖๗%
๒๕	โครงการฝึกอบรมการจัดการของเสียอันตราย จากชุมชน จังหวัดเชียงใหม่	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	๒	๒.๒๒%

ปัญหาและอุปสรรค

๑. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ยังคงมีการปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณที่เพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้จำนวนบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านแปะ ไม่ครอบคลุมภารกิจของงาน

๒. การสรรหาของเทศบาลตำบลบ้านแปะ - ขาดบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ บางตำแหน่งไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทำให้ภาระงานเพิ่มมากขึ้น

๓. การพัฒนาบุคลากร - บุคลากรขาดการเอาใจใส่ในการพัฒนาตนเอง หลังจากอบรมแล้วไม่ได้รายงานผลสรุปความรู้ที่ได้อย่างเป็นรูปธรรม การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร เนื่องจากในการอบรมอาจมีกิจกรรมอื่น ๆ เข้ามาแทรกแซงทำให้กระทบกับแผนพัฒนาบุคลากร

๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน - บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการดำเนินการวิธีการทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

๑. ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างให้ครอบคลุมกับตำแหน่งหน้าที่และภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น

๒. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่างเพื่อลดภาระกิจของงานให้น้อยลงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่ง ได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๔. ส่งบุคลากรแต่ละกองเข้ารับการศึกษาอบรม และสามารถนำมาถ่ายทอดความรู้การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและแบบประเมินการปฏิบัติราชการราชการเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจแบบประเมิน ป้องกันความผิดพลาดในการจัดทำแบบประเมิน ประเมินก่อนประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนแต่ละรอบการประเมิน