



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่ ชม ๕๙๐๐๖.๑/๔๒

วันที่ ๑ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการอบรมหลักสูตร “การฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร ๖ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๖ ”

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแปะ

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแปะ ที่ ๐๔๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้านางศิริณญาภรณ์ วังใจชิด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฯ ณ ห้องประชุมอินทนิล สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ การฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ตามแบบรายงานสรุปผลฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ และขอบันทึกประวัติการเข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางศิริณญาภรณ์ วังใจชิด)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ) .....

(นางภิญญาพัชญ์ มัชฌวาน)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ) .....

จำเอก

(ศุภกิจ ผั่นชมภู)

ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๙ ๖๖ ๖๖

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลบ้านแปะ

---

(ลงชื่อ) .....

จำเอก

(ศุภกิจ ผื่นชมพู)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านแปะ

ความเห็นนายกเทศบาลตำบลบ้านแปะ

เห็นควร นำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ต่อประชาชน และต่อตนเอง อีกทั้งควรต่อยอดองค์ความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้ผู้ร่วมงานและผู้สนใจทั่วไปทราบต่อไป

(ลงชื่อ) .....

(นายพันธ์ศักดิ์ แก้วสุดใจ)

นายกเทศบาลตำบลบ้านแปะ

## แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม

บัดนี้ การฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

### สรุปสาระสำคัญ

ปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น บรรยายโดย

นายชนันต์ติณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ./วิทยากรศูนย์แม่ข่ายประสานงานฯ อพ.สธ. ที่อยู่ภายใต้กรอบการดำเนินงานทั้ง ๓ ฐานทรัพยากร เพื่อให้ชื่อของกิจกรรมได้สื่อถึงงานที่ดำเนินงานในกิจกรรมได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปกป้องทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปลูกรักษาทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมศูนย์ข้อมูลทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมวางแผนพัฒนาทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร

ปัจจุบัน อพ.สธ. มีการดำเนินงานใน ๘ กิจกรรม โดยแบ่งตามกรอบการดำเนินงาน ๓ กรอบ ได้แก่ กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร (กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปกป้องทรัพยากร, กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร และกิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปลูกรักษาทรัพยากร), กรอบการใช้ประโยชน์ทรัพยากร (กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร, กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมศูนย์ข้อมูลทรัพยากร และกิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมวางแผนพัฒนาทรัพยากร) กรอบการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร (กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร และกิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร) ได้ดำเนินงาน

## งานที่ ๑ งานปักป้ายทรัพยากรท้องถิ่น

### สาระสำคัญ

การปักป้ายทรัพยากรท้องถิ่น เป็นการนำพื้นที่สาธารณะประโยชน์มากำหนดขอบเขต เพื่อสำรวจทรัพยากรโดยการบอกตำแหน่งทรัพยากร ศึกษา เก็บตัวอย่าง ถ่ายภาพ จัดทำทะเบียน ตลอดจนจัดการดูแลรักษาทรัพยากรในพื้นที่ปักป้ายทรัพยากรท้องถิ่น

### ลำดับการดำเนินงาน

๑. กำหนดขอบเขตพื้นที่และการสำรวจทรัพยากรในพื้นที่ปักป้ายทรัพยากรท้องถิ่น
๒. ทำผังแสดงขอบเขตพื้นที่ปักป้ายทรัพยากรท้องถิ่น
๓. ศึกษาทรัพยากรในพื้นที่ปักป้ายทรัพยากรท้องถิ่น
๔. ทำตัวอย่างทรัพยากรในพื้นที่ปักป้ายทรัพยากรท้องถิ่น
๕. ทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปักป้ายทรัพยากรท้องถิ่น
๖. ดูแล รักษา ทรัพยากรในพื้นที่ปักป้ายทรัพยากรท้องถิ่น

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรู้ขอบเขตพื้นที่ปักป้ายทรัพยากรท้องถิ่น
๒. เพื่อรู้ทรัพยากรในพื้นที่ปักป้ายทรัพยากรท้องถิ่น

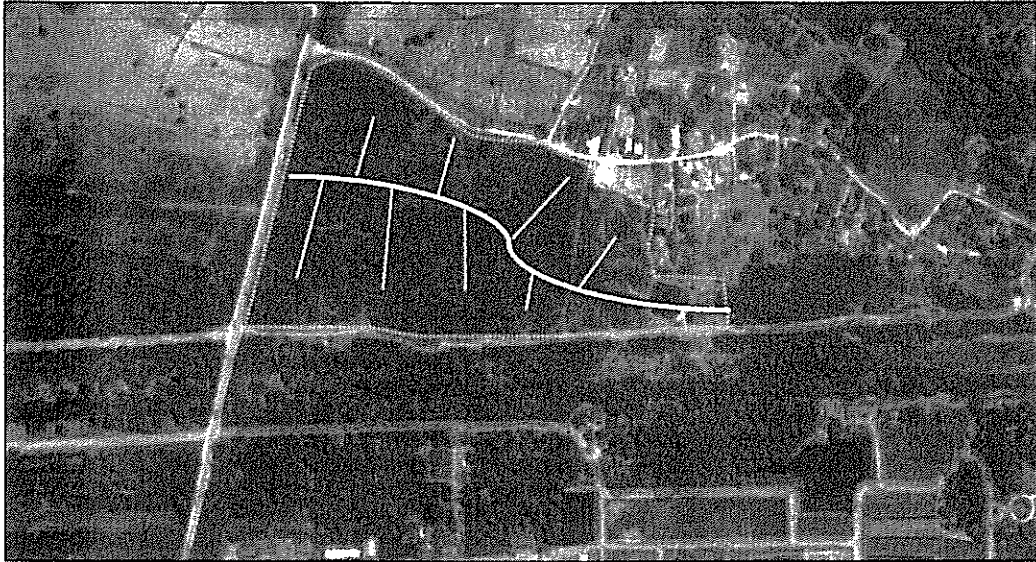
### กระบวนการดำเนินงาน

๑. กำหนดขอบเขตพื้นที่ปักป้ายทรัพยากรท้องถิ่น



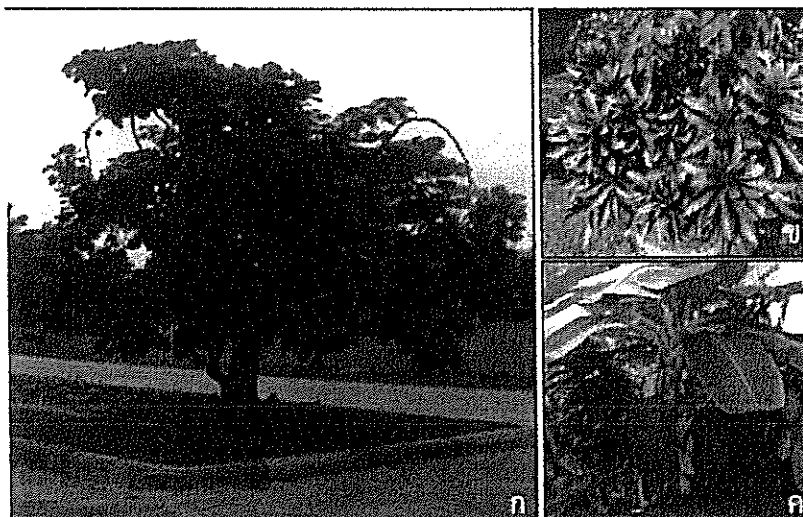
กำหนดการปักหมุดขอบเขตและแสดงพิกัดพื้นที่ปักป้ายทรัพยากรท้องถิ่น

๒.สำรวจทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น



เส้นทางศึกษาภายในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น

๓.จำแนกชนิดของทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น



ตัวอย่างลักษณะวิสัยของพืช ก. ต้นไม้ ข. ไม้พุ่ม และ ค. ไม้ล้มลุก

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ทราบข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่นของตน
๒. เพื่อให้เห็นศักยภาพของท้องถิ่น
๓. เพื่อให้เกิดทักษะในการสอบถาม รวบรวมข้อมูลและเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน

### กระบวนการดำเนินงาน

๑. สถานศึกษาที่ดำเนินงานร่วมกับองค์กรปกครองท้องถิ่น อาจเป็นสถานศึกษาที่อยู่ภายในสังกัดความดูแลรับผิดชอบขององค์กรเอง หรือสถานศึกษาที่ดำเนินการเรียนการสอนในเขตพื้นที่ที่มีการสำรวจการเก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น
๒. การสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ต้องได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนหมู่บ้านทั้งหมด
๓. สำรวจแหล่งข้อมูล กำหนดประเด็นคำถามก่อนสอบถามข้อมูล
๔. สอบถามข้อมูลจากที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำการกำนัน องค์กรปกครองท้องถิ่น สำนักงานเกษตรอำเภอ สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ สำนักงานเขต
๕. บันทึกข้อมูล โดยการกำหนดให้ใช้ใบงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ในใบงานที่ ๑ การเก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น

## งานที่ ๓ งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

### สาระสำคัญ

การปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น เป็นการจัดหาและรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น เช่น พืช สัตว์ ชีวภาพ ภูมิปัญญา เพื่อนำมาปลูกและรักษา ติดตามการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลง

### ลำดับการดำเนินงาน

๑. จัดหาและรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น
๒. ปลูกและรักษาทรัพยากรท้องถิ่น
๓. ติดตามการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงของทรัพยากรท้องถิ่น

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรักษาทรัพยากรท้องถิ่น
๒. เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

#### กระบวนการดำเนินงาน

๑. การจัดหาทรัพยากรท้องถิ่น โดยพิจารณาพืช สัตว์ ชีวภาพอื่น ๆ วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ที่ทางท้องถิ่นเห็นว่ามีความสำคัญต่อท้องถิ่นและสามารถพัฒนาเพื่อประโยชน์ต่อท้องถิ่น

๒. รวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ให้ดำเนินงานรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่นพืช สัตว์ ชีวภาพอื่น ๆ วัฒนธรรมและภูมิปัญญา เพื่อปลูกและรักษาต่อไป โดยสร้างแหล่งรวบรวมทรัพยากรดังกล่าวไว้ใน สถานที่ที่เหมาะสม

### งานที่ ๔ งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น

#### สาระสำคัญ

การอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น เป็นการฟื้นฟู บำรุงรักษา ขยายพันธุ์การใช้ ประโยชน์ ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

#### ลำดับการดำเนินงาน

๑. ฟื้นฟู บำรุงรักษา ขยายพันธุ์เพิ่มขึ้น และแจกจ่ายให้แก่ชุมชน ตำบล
๒. ใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เช่น การจัดการแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การ พัฒนาผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรในท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ฯลฯ

#### ลำดับการดำเนินงาน

๑. ฟื้นฟู บำรุงรักษา ขยายพันธุ์เพิ่มขึ้น และแจกจ่ายให้แก่ชุมชน ตำบล
๒. ใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เช่น การจัดการแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การ พัฒนาผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรในท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ฯลฯ

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรักษาและเพิ่มจำนวนทรัพยากรท้องถิ่น
๒. เพื่อรู้วิธีการสร้างนวัตกรรมและการใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

#### กระบวนการดำเนินงาน

๑. การฟื้นฟูทรัพยากรพืช ทรัพยากรสัตว์ ทรัพยากรชีวภาพอื่น ๆ ทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิ ปัญญา เป็นการดำเนินงานเพื่อปรับสภาพ พัฒนาทรัพยากรท้องถิ่นที่มีอยู่ให้กลับคืนสู่สภาพดั้งเดิม และจัดทำแบบบันทึก

๒. การบำรุงรักษาทรัพยากรพืช ทรัพยากรสัตว์ ทรัพยากรชีวภาพอื่น ๆ ทรัพยากรวัฒนธรรม และ ภูมิปัญญา เป็นการดูแลรักษาทรัพยากรให้คงสภาพเดิม เป็นไปตามสภาพธรรมชาติและจัดทำ แบบบันทึก

๓. การขยายพันธุ์และจัดทำทรัพยากรพืช ทรัพยากรสัตว์ ทรัพยากรชีวภาพอื่น ๆ ทรัพยากร วัฒนธรรม และภูมิปัญญา เป็นการเพิ่มปริมาณ จำนวน ของทรัพยากรท้องถิ่น และจัดทำ แบบบันทึก

๔. การแจกจ่ายทรัพยากรพืช ทรัพยากรสัตว์ ทรัพยากรชีวภาพอื่น ๆ ทรัพยากรวัฒนธรรมและ  
ภูมิปัญญา เป็นการนำทรัพยากรท้องถิ่นที่มีอยู่ จากการฟื้นฟู การบำรุงรักษา และการขยายพันธุ์  
ทรัพยากร นำไปแจกจ่ายให้แก่ชุมชน และจัดทำแบบบันทึก

## งานที่ ๕ งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น

### สาระสำคัญ

งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น เป็นการรวบรวม บันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น และมีระบบ  
การ จัดเก็บและสืบค้นได้

### ลำดับการดำเนินงาน

๑. รวบรวมและบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น (ทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และ  
ทรัพยากร วัฒนธรรมและภูมิปัญญา)
๒. ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้ (เอกสารและคอมพิวเตอร์)

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรวบรวมข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น
๒. เพื่อสืบค้นข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นจากฐานข้อมูลต่อเนื่อง
๓. เพื่อสร้างศูนย์ข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น

### แนวทางการดำเนินงาน

๑. รวบรวมและบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น
  - ๑.๑ การรวบรวมข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น การนำผลที่ได้จากการดำเนินงานฐานทรัพยากร  
ท้องถิ่น มาคัดแยก จัดหมวดหมู่ของทรัพยากรอย่างเป็นระบบ เช่น หมวดทรัพยากรกายภาพ  
ทรัพยากรชีวภาพ และ ทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา
  - ๑.๒ การบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น เป็นการนำข้อมูลที่ได้จากการจัดหมวดหมู่ของ  
ทรัพยากร มาจัดเก็บและบันทึกลงในฐานข้อมูลในคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรมระบบบันทึกข้อมูล การ  
สำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่นโดยใช้ Microsoft Office Excel
๒. ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้
  - ๒.๑ การจัดเก็บข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นดำเนินงานได้๒ รูปแบบ คือ แบบเอกสารและแบบ  
คอมพิวเตอร์
  - ๒.๒ การสืบค้นข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น เป็นวิธีการสืบค้นข้อมูล แหล่งอ้างอิงข้อมูลพื้นฐาน  
ข้อมูลการ ประกอบอาชีพ ข้อมูลกายภาพ ข้อมูลประวัติหมู่บ้าน ชุมชน วิถีชุมชน วิถีชีวิต ทรัพยากร  
กายภาพ ทรัพยากร ชีวภาพ ทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา
  - ๒.๓ การสร้างศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อใช้ในการเรียนรู้และเป็นแหล่งอ้างอิงข้อมูล  
ทั่วไป ข้อมูล อาชีพ ข้อมูลกายภาพ ข้อมูลความเป็นมา วิถีชีวิต ทรัพยากรกายภาพ ชีวภาพ  
วัฒนธรรมและภูมิปัญญา



## งานที่ ๒ งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

### สาระสำคัญ

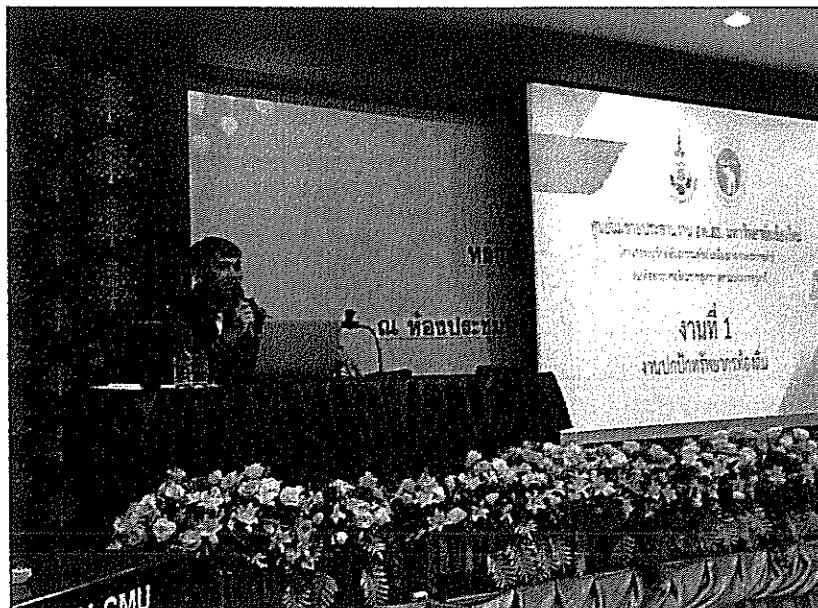
การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรท้องถิ่น โดยการสนับสนุนงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ จากบุคคล หรือหน่วยงานในการอำนวยความสะดวกสำหรับการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริม สืบสาน อนุรักษ์ สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

### ลำดับการดำเนินงาน

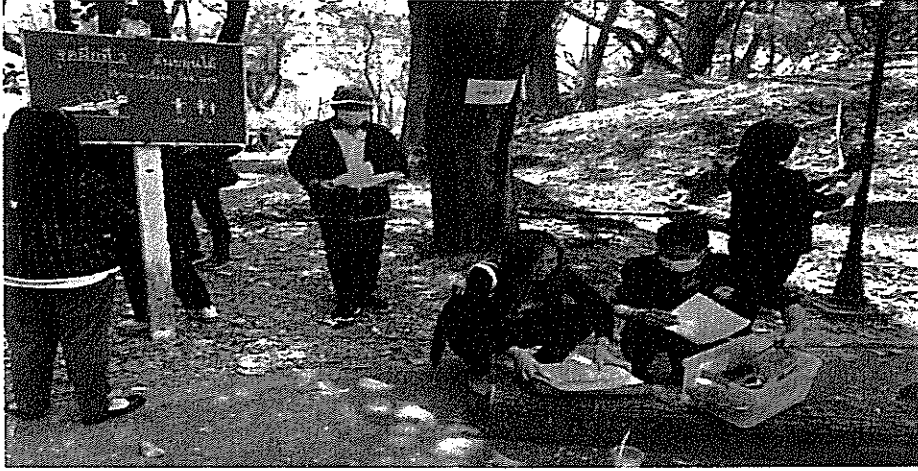
๑. สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
๒. สนับสนุนในเรื่องงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ และการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

### วัตถุประสงค์

เพื่อเรียนรู้วิธีการสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรกระบวนการดำเนินงาน การจัดฝึกอบรม เป็นการดำเนินงานจัดฝึกอบรม จัดประชุม ให้แก่ครู นักเรียน บุคลากรทางการศึกษา และประชาชน ในการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร การสนับสนุนบุคลากร เป็นการดำเนินงานสนับสนุนเจ้าหน้าที่ นักวิชาการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการให้ความรู้แก่ครู นักเรียน และประชาชน




ภาพวิทยากรบรรยาย




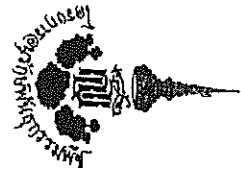
กิจกรรมการเรียนรู้ฐานทรัพยากรท้องถิ่น



การเรียนรู้ฐานทรัพยากรท้องถิ่น

ลงชื่อ .....  ..... ผู้รายงาน  
(นางศรินญาภรณ์ วังใจชิด)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

จำเอก .....  ..... ผู้ตรวจรายงาน  
(ศุภกิจ ผั่นชมภู)  
ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สร.)



งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

เกียรติบัตรสำหรับผู้มีความตระหนักรู้

ใน คุณและค่า แห่งชีวิต

ให้ บังเกิดมี และดำรงมั่น ในผู้สืบทอด

มอบให้

นางศิรินภฎาภรณ์ วังใจซิด

ในสถานภาพ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร ๖ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น  
รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๖  
ณ ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สร. - มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

ขอจง เป็นผู้ระลึกได้ ใช้โอกาส ในทุกขณะ ทุกสถานที่

มอบให้ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่