

# โครงการให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการละเมิดและวินัย เทศบาลตำบลบ้านแปะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

ข้าราชการและบุคลากรของเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการ ไม่กระทำการใดที่ผิดต่อวินัยข้าราชการ โดยที่การปฏิบัติงานในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศบาลย่อมมีโอกาสที่จะกระทำละเมิดจนก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของเทศบาล หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลภายนอกได้ ไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้านการบริการสาธารณะ อาคารสถานที่ การเงิน บัญชี และพัสดุ ผู้กระทำละเมิดจนเกิดความเสียหายดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายแก่หน่วยงานหรือบุคคลภายนอก หากการกระทำนั้นเป็นการจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง ซึ่งเป็นเจตนาของพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ และยังกำหนดให้พิจารณาความผิดรับของเจ้าหน้าที่แต่ละคน ไม่ใช่หลักลูกหนี้ร่วม และสามารถผ่อนชำระได้โดยคำนึงถึงรายได้ของแต่ละคนและพฤติการณ์แห่งกรณีประกอบ ซึ่งแตกต่างกับความรับผิดทางละเมิดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มีวัตถุประสงค์ใช้บังคับระหว่างเอกชนกับเอกชน ซึ่งไม่เหมาะสม ไม่เป็นธรรม และบั่นทอนขวัญและกำลังใจเจ้าหน้าที่ของรัฐ

กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่เป็นกฎหมายที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง กับความรับผิดของรัฐและเจ้าหน้าที่ ซึ่งหากเจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายดังกล่าวไม่เพียงพอแก่การปฏิบัติงาน ก็อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการจัดทำบริการสาธารณะ และอาจเกิดความไม่เป็นธรรมกับเจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกจนเกิดเป็นข้อพิพาทหรือคดีปกครองได้

ความผิดพลาดหรือความไม่ถูกต้องดังกล่าว มีผลให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ซึ่งส่วนราชการจะต้องมีการดำเนินการสอบความรับผิดทางละเมิดกับผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่เป็นกรรมการสอบความรับผิดทางละเมิดนั่นเองอีกชั้นหนึ่ง ฉะนั้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และและไม่เกิดความเสียหายแก่ราชการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เทศบาลตำบลบ้านแปะได้เล็งเห็นความสำคัญของกฎหมายดังกล่าว จึงได้จัดทำ “โครงการอบรมความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการละเมิดและวินัย” ขึ้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยข้าราชการ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ซึ่งสอดคล้องกับภารกิจเทศบาลตำบล ตามที่กฎหมายกำหนดไว้คือพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๙) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๓ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน (๒๕๕๙) ข้อ ๒๘๘-๓๒๖

นอกจากเรื่องวินัยของพนักงานแล้ว การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์การทำงานของเทศบาลตำบลบ้านแปะ ก็มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ย่อมมาจากทุกภาคส่วนภายในสำนักงาน ที่มีความเป็นเจ้าของงานร่วมกัน มีความเป็นเอกภาพในองค์กรและมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์การทำงานร่วมกัน ร่วมกำหนดแนวทางการทำงานให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่ร่วมกันกำหนด และร่วมกันปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนเพื่อให้งานของเทศบาลตำบลบ้านแปะ เป็นหน่วยงานที่สามารถส่งเสริมและแก้ไขปัญหาในท้องถิ่นได้ โดยคนทำงานมีความรัก ความสามัคคี ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุขต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรเทศบาลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยข้าราชการและปฏิบัติหน้าที่อยู่ในระเบียบวินัย
๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙
๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรเทศบาลตำบลบ้านแปะ
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องและบรรลุผลสัมฤทธิ์
๕. เพื่อให้ ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ขององค์กร สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงาน ได้เรียนรู้กระบวนการคิด วิเคราะห์ เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงานขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และได้มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายขององค์กรร่วมกัน รวมทั้งเกิดพลังการทำงานเป็นทีมร่วมรับผิดชอบส่วนรวมต่องานขององค์กร

## ๓. เป้าหมาย

บุคลากรเทศบาลตำบลบ้านแปะ จำนวน ๗๐ คน

## ๔. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการจากนายกเทศมนตรีตำบลบ้านแปะ
๒. ประสานขอสนับสนุนวิทยากร
๓. จัดอบรมตามหลักสูตร
๔. ติดตามและประเมินผลโครงการ

## ๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๒

## ๖. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมที่ทำการอุทยานแห่งชาติดอยอินทนนท์ อ.จอมทอง จ.เชียงใหม่

## ๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านแปะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

## ๘. งบประมาณ

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ หน้า ๘๒ โครงการให้ความรู้ทางกฎหมายที่เกี่ยวกับการละเมิดและวินัย และบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ รวมจำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายการค่าใช้จ่ายดังนี้

- |   |              |             |
|---|--------------|-------------|
| - ค่าป้ายโครงการ                        | จำนวน ๑ ป้าย | ๓๖๐.- บาท   |
| - ค่าสนับสนุนวิทยากร (จำนวน ๑๕ ชั่วโมง) |              | ๙,๐๐๐.- บาท |
| - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรม           |              | ๒,๔๔๐.- บาท |
- /คำพาหนะ...

- ค่าพาหนะ (ค่าพาหนะส่วนตัว จำนวน ๑๖ คันๆ ละ ๔๐๐ บาท) ๖,๔๐๐.- บาท
- ค่าที่พัก (บ้านพัก จำนวน ๑๕ หลังๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท) ๑๕,๐๐๐.- บาท

วันแรก

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท ๑๐,๕๐๐.- บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๗๐ คน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท ๔,๙๐๐.- บาท
- ค่าอาหารเย็น จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท ๑๐,๕๐๐.- บาท

วันที่สอง

- ค่าอาหารเช้า จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท ๑๐,๕๐๐.- บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๗๐ คน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท ๔,๙๐๐.- บาท
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท ๑๐,๕๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๘๕,๐๐๐.- บาท

หมายเหตุ ๑. ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

๒. เจ้าของโครงการฯ ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางจากผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๐(๔) ซึ่งระบุว่า ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่มีการจัดยานพาหนะให้บุคคลตามข้อ ๒๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้ (๔) การเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางเที่ยวไปและเที่ยวกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือที่ปฏิบัติราชการไปยังสถานที่จัดฝึกอบรมของบุคคลตามข้อ ๒๒ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรเทศบาลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยข้าราชการและปฏิบัติหน้าที่อยู่ในระเบียบวินัย

๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙

๓. บุคลากรเทศบาลมีคุณธรรมและจริยธรรม

๔. ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องและบรรลุผลสัมฤทธิ์

๕. ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ขององค์กร ได้พัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงาน และได้เรียนรู้กระบวนการคิด วิเคราะห์ เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายขององค์กรร่วมกัน รวมทั้งเกิดพลังการทำงานเป็นทีมร่วมรับผิดชอบส่วนรวมต่องานขององค์กร

๑๐. การติดตามประเมินผลโครงการ

โดยวิธีการตอบแบบประเมินผลความพึงพอใจ

(ลงชื่อ)


ผู้เสนอโครงการ

(นางโชติกา ศรีทับทิม)

นิติกรชำนาญการ


ความเห็นหัวหน้าฝ่ายปกครอง

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการอบรมในด้านธุรกิจกฎหมาย

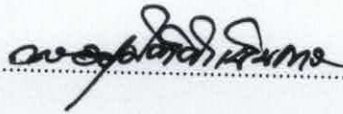
(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวพิชญ์ชรินทร์ พรหมเสน)  
หัวหน้าฝ่ายปกครอง


ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ และเพื่อขอจัดงบที่ ก.ค.จ. ขาดรายการขอ 100/2563

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายรัชชัย ไทยกรณ์)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


ความเห็นปลัดเทศบาล



(ลงชื่อ) จ.อ.  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(ศุภกิจ ปิ่นชมพู)  
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านแปะ

ความเห็นนายกเทศมนตรี



(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายพันศ์ศักดิ์ แก้วสุตใจ)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแปะ

กำหนดการ  
โครงการให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการละเมิดและวินัย  
โดย

เทศบาลตำบลบ้านแปะ

ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมที่ทำการอุทยานแห่งชาติดอยอินทนนท์ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๐๗.๓๑ - ๐๘.๓๐ น.

เดินทางออกจากสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแปะ ถึงห้องประชุมที่ทำการอุทยานแห่งชาติดอยอินทนนท์ ตำบลบ้านหลวง อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

เวลา ๐๘.๓๑ - ๐๙.๐๐ น.

-พิธีเปิดการอบรม

-กล่าวต้อนรับและแนะนำอุทยานแห่งชาติดอยอินทนนท์ โดย หัวหน้าอุทยานแห่งชาติดอยอินทนนท์

เวลา ๐๙.๐๑ - ๑๐.๓๐ น.

-กล่าวรายงานวัตถุประสงค์การอบรม โดยประธานกล่าวเปิดการอบรม

โดย นายพันศักดิ์ แก้วสุดใจ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแปะ

หัวข้อ "กฎหมายและระเบียบความรู้ในการปฏิบัติงานภาครัฐ"

วิทยากรโดย อาจารย์ไกรรจ กษสุระนามวงศ์ สถาบันลูกโลกสีเขียว

เวลา ๑๐.๓๑ - ๑๐.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๔๖ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อ "กฎหมายเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยข้าราชการ"

วิทยากรโดย อาจารย์ไกรรจ กษสุระนามวงศ์ สถาบันลูกโลกสีเขียว

เวลา ๑๒.๐๑ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๑ - ๑๕.๐๐ น.

หัวข้อ "กฎหมายว่าด้วยกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

พ.ศ.๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติ

เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ "

วิทยากรโดย อาจารย์ไกรรจ กษสุระนามวงศ์ สถาบันลูกโลกสีเขียว

เวลา ๑๕.๐๑ - ๑๕.๑๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๕.๑๖ - ๑๗.๓๐ น.

หัวข้อ "ระเบียบว่าด้วยการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒"

หัวข้อ "ผลประโยชน์ทับซ้อน"

วิทยากรโดย อาจารย์ไกรรจ กษสุระนามวงศ์ สถาบันลูกโลกสีเขียว

เวลา ๑๗.๓๑ - ๑๘.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารเย็น

เวลา ๑๘.๓๑ - ๑๙.๔๕ น.

หัวข้อ "การมีส่วนร่วมในการจัดการองค์กร"

วิทยากรโดย อาจารย์ไกรรจ กษสุระนามวงศ์ สถาบันลูกโลกสีเขียว

เวลา ๑๙.๔๖ - ๒๐.๓๐ น.

- อภิปรายกลุ่มการสร้างการมีส่วนร่วมและรวมใจเป็นหนึ่งเดียว

- กิจกรรมสานเสวนา รวมพลังเรานั้นคือหนึ่งเดียว

วิทยากรโดย อาจารย์ไกรรจ กษสุระนามวงศ์ สถาบันลูกโลกสีเขียว

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

รับประทานอาหารเช้า

เวลา ๐๘.๓๑ - ๑๐.๓๐ น.

หัวข้อ “หลักคุณธรรมและจริยธรรมประจำใจในการปฏิบัติราชการ”  
วิทยากรโดย อาจารย์ไกรรจ กษสุระนามวงศ์ สถาบันลูกโลกสีเขียว  
พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๓๑ - ๑๐.๔๕ น.

หัวข้อ “หลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี”

เวลา ๑๐.๔๖ - ๑๒.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๒.๐๑ - ๑๓.๐๐ น.

หัวข้อ “พระบรมราโชวาทและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการทำงาน  
และดำรงชีวิต”

เวลา ๑๓.๐๑ - ๑๕.๐๐ น.

วิทยากรโดย อาจารย์ไกรรจ กษสุระนามวงศ์ สถาบันลูกโลกสีเขียว  
พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.

หัวข้อ “การจัดการองค์กร สร้างคนเก่ง คนดี มีความสามารถ มีคุณธรรม  
และจริยธรรม นำวิสัยทัศน์องค์กรสู่การปฏิบัติ”

เวลา ๑๕.๑๖ - ๑๗.๐๐ น.

โดย อาจารย์ไกรรจ กษสุระนามวงศ์ สถาบันลูกโลกสีเขียว

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.

ประเมินผลการจัดอบรม และพิธีปิดการอบรม

เวลา ๑๗.๓๑ น.

เดินทางกลับเทศบาลตำบลบ้านแปะ

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ชม ๕๙๐๐๑.๔/ ๑๒

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการละเมิดและวินัย

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแปะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ภาพประกอบการจัดโครงการฯ

## เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้รับอนุมัติให้จัดอบรมโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการละเมิดและวินัย โดยข้าพเจ้า นางโชติกา ศรีทับทิม ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินโครงการฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรเทศบาลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยข้าราชการและหลักกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อยู่ในระเบียบวินัย บุคลากรเทศบาลมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายขององค์กรร่วมกัน รวมทั้งเกิดพลังการทำงานเป็นทีมร่วมรับผิดชอบส่วนรวมต่องานขององค์กร โดยได้กำหนดการจัดอบรมให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการละเมิดและวินัยและการวางแผนเชิงกลยุทธ์เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพแก่บุคลากรเทศบาล ขึ้น ในระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมที่ทำการอุทยานแห่งชาติดอยอินทนนท์ นั้น

## ข้อเท็จจริง

๑. งานนิติการได้ดำเนินการตามโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการละเมิดและวินัยเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว มีผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการฯ จำนวน ๗๐ คน และผลการดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ คือ

(๑) บุคลากรเทศบาลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยข้าราชการและปฏิบัติหน้าที่อยู่ในระเบียบวินัย

(๒) ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙

(๓) บุคลากรเทศบาลมีคุณธรรมและจริยธรรม

(๔) ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องและบรรลุผลสัมฤทธิ์

(๕) ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ขององค์กร ได้พัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงาน และได้เรียนรู้กระบวนการคิด วิเคราะห์ เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายขององค์กรร่วมกัน รวมทั้งเกิดพลังการทำงานเป็นทีมร่วมรับผิดชอบส่วนรวมต่องานขององค์กร

๒. การประเมินผลโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการละเมิดและวินัย

๒.๑ สรุปภาพรวมความคิดเห็นที่ได้รับความรู้จากโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการละเมิดและวินัย ได้แก่ กระบวนการทำงานเป็นทีม การวางแผนเชิงกลยุทธ์กำหนดแนวทางสร้างองค์กรที่มีความสุข ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยข้าราชการ ผลปรากฏดังนี้

/- ได้รับความรู้...

- ได้รับความรู้น้อย คิดเป็น ๑.๕๕ % ของผลรวมทั้งหมด
- ได้รับความรู้ระดับปานกลาง คิดเป็น ๑๐.๘๒% ของผลรวมทั้งหมด
- ได้รับความรู้มาก ถึงมากที่สุด คิดเป็น ๘๗.๕๖% ของผลรวมทั้งหมด

๒.๒ สรุปภาพรวมความคิดเห็นที่คิดว่ามีประโยชน์และสามารถนำไปปรับใช้ได้

- มีประโยชน์และสามารถนำไปปรับใช้ได้น้อยมาก คิดเป็น ๑.๕๖ % ของผลรวมทั้งหมด
- มีประโยชน์และสามารถนำไปปรับใช้ได้น้อย คิดเป็น ๒.๐๘ % ของผลรวมทั้งหมด
- มีประโยชน์และสามารถนำไปปรับใช้ได้ปานกลาง คิดเป็น ๗.๘๑ % ของผลรวมทั้งหมด
- มีประโยชน์และสามารถนำไปปรับใช้ได้มาก คิดเป็น ๔๙.๔๗ % ของผลรวมทั้งหมด
- มีประโยชน์และสามารถนำไปปรับใช้ได้มากที่สุด คิดเป็น ๓๙.๐๖ % ของผลรวมทั้งหมด
- มีประโยชน์และสามารถนำไปปรับใช้ได้มากถึงมากที่สุดรวมเป็น ๘๘.๕๓% ของผลรวม

ทั้งหมด

๒.๓ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ เกี่ยวกับการจัดการเรื่องต่างๆ ได้แก่ บรรยากาศการเรียนรู้นิระหว่างการอบรมเอื้อต่อการเรียนรู้ดี เอกสารประกอบการอบรม เทคนิค/วิธีการที่วิทยากรใช้ในการอบรมเป็นที่เข้าใจดี การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมแสดงความคิดเห็น การจัดกิจกรรมการสร้างความรู้สึกที่ดีต่อกันระหว่างผู้เข้าร่วมการอบรม อาหารในการอบรม ระยะเวลาในการจัดการอบรมเหมาะสมดี ผลปรากฏดังนี้

- มีความพึงพอใจน้อยมาก คิดเป็น ๒.๕% ของผลสำรวจทั้งหมด
- มีความพึงพอใจน้อย คิดเป็น ๓.๑๒ % ของผลสำรวจทั้งหมด
- มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง คิดเป็น ๑๐.๒๖ % ของผลสำรวจทั้งหมด
- มีความพึงพอใจในระดับมาก คิดเป็น ๔๔.๖๘% ของผลสำรวจทั้งหมด
- มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็น ๔๕.๓๑ % ของผลสำรวจทั้งหมด
- หรือ มีความพึงพอใจมากถึงมากที่สุด รวมเป็น ๘๙.๙๙% ของผลสำรวจทั้งหมด

๓. มีค่าใช้จ่ายในโครงการดังนี้

- ค่าป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ๓๖๐.- บาท
- ค่าสนับสนุนวิทยากร (จำนวน ๑๕ ชั่วโมง) ๙,๐๐๐.- บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรม ๒,๔๓๘.- บาท
- ค่าพาหนะ (ค่าพาหนะส่วนตัว จำนวน ๑๖ คันๆ ละ ๔๐๐ บาท) ๖,๔๐๐.- บาท
- ค่าที่พัก (บ้านพัก จำนวน ๑๕ หลังๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท) ๑๕,๐๐๐.- บาท

วันแรก

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท ๑๐,๕๐๐.- บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๗๐ คน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท ๔,๙๐๐.- บาท
- ค่าอาหารเย็น จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท ๑๐,๕๐๐.- บาท

วันที่สอง

- ค่าอาหารเช้า จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท ๑๐,๕๐๐.- บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๗๐ คน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท ๔,๙๐๐.- บาท
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท ๑๐,๕๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๘๔,๙๙๘.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางโชติกา ศรีทับทิม)

นิติกรชำนาญการ



ความเห็นหัวหน้าฝ่ายปกครอง

เพื่อไปขอทราบ




(นางสาวพัทธ์ชรินทร์ พรหมแสน)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ความเห็นปลัดเทศบาล

ขอทราบ



จ.อ.

(ศุภกิจ ฟื้นชมภู)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านแปะ

๑๙๖๕

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เพื่อไปขอทราบ



(นายวัชชัย ไทยกรณ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นนายกเทศมนตรี



(นายพันธ์ศักดิ์ แก้วสุดใจ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแปะ

๑ เม.ย. ๖๕