

สํานักคํวณ



ที่ ชม ๕๙๐๐๑.๑/๑๓๔๑

สํานักงานเทศบาลตําบลบ้านแปะ
อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่
๕๐๒๔๐

๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งแบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอํานวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทาง
ราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

เรียน นายอำเภอจอมทอง

อ้างถึง หนังสืออำเภอจอมทอง ที่ ชม ๐๐๒๓.๗/๔๑๔ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอํานวยความสะดวกฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ อำเภอจอมทองแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหนังสืออำเภอ
จอมทอง ที่ ชม ๐๐๒๓.๗/๔๑๔ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙ เพื่อปรับปรุงให้สอดคล้องกับกฎหมายและ
บทบาทภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบริบทที่เปลี่ยนแปลง แล้วรายงานผลการดำเนินงานทุกวัน
ที่ ๑๐ ของเดือน นั้น

เทศบาลตําบลบ้านแปะ ขอส่งแบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอํานวย
ความสะดวกฯ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพันธ์ศักดิ์ แก้วสุดใจ)
นายกเทศมนตรีตําบลบ้านแปะ

สํานักปลัดเทศบาล

งานธุรการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๐๓ ๒๑๒๘

โทรสาร ๐ ๕๓๐๓ ๒๑๒๙

“ท้องถิ่นร่วมใจ เชียงใหม่ใสสะอาด”

ปลัดเทศบาล
หัวหน้าสํานักปลัด
หัวหน้าฝ่าย
เจ้าหน้าที่
พิมพ์/ทาน

แบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาขอทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เทศบาลตำบลบ้านแปะ อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

จำนวน กระบวนงาน ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	จำนวนคู่มือ ที่อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนงาน ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนงาน ที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึก รับค่าขอบริการ ของทั้งสองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุ แจ้งความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนที่ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
๔๘	-	๔๘	ชื่อกระบวนงาน ที่ให้บริการ	-	-	-	พ.ร.บ.ฯ	-	-
			๑. การขอใบอนุญาตตั้งตลาด	-	-	-	-	-	-
			๒. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตราย	๒	-	-	-	-	-
			๓. การขอรับบำเหน็จตกทอด (กรณีลูกจ้างประจำผู้รับ บำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือน ถึงแก่กรรม)	-	-	-	-	-	-
			๔. การขอใบอนุญาตตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและ สถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐ ตารางเมตร	-	-	-	-	-	-
			๕. การขอรับบำเหน็จพิเศษหรือบำเหน็จรายเดือนของ ลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึง แก่กรรม	-	-	-	-	-	-
			๖. การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือ ลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-
			๗. การขออนุญาตเปิดประกอบกิจการหลังการปรับ ปรุงแก้ไขโรงงาน	-	-	-	-	-	-
			๘. การแจ้งกรณีอุบัติเหตุในโรงงาน	-	-	-	-	-	-
			๙. การแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๒	-	-	-	-	-	-
			๑๐. การแจ้งเริ่มประกอบกิจการหลังหยุดดำเนินการ ติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปี	-	-	-	-	-	-
			๑๑. การแจ้งหยุดดำเนินการติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปี	-	-	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	จำนวนคู่มือ ที่อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการ ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการ ที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึก รับคำขอบริการ ของทั้งสองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุ แก่เจ้าหน้าที่	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนที่ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
๔๘	-	๔๘	๑๒. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ ๑๓. การขออนุญาตจัดตั้งสถานและสถานประกอบ สาธารณะหรือสถานและสถานประกอบ ๑๔. การขอต่อไปใบอนุญาตจัดตั้งหรือใบอนุญาต เป็นผู้ดำเนินการสุสานและสถานสาธารณะหรือ สถานและสถานประกอบ ๑๕. การขออนุญาตเป็นผู้ดำเนินการสุสานและ สถานสาธารณะ หรือสถานและสถาน เอกชน ๑๖. การขอต่อไปอนุญาตก่อสร้าง ๑๗. การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน ๑๘. การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตามมาตรา ๒๑ ๑๙. การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร ๒๐. การขออนุญาตตัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่กลับรถ และทางเข้า-ออก ของรถ เพื่อการอื่นตามมาตรา ๓๔ ๒๑. การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร ตามมาตรา ๓๓ ๒๒. การแจ้งก่อสร้างอาคาร ตามมาตรา ๓๗ ตรี ๒๓. การแจ้งขุดดิน ๒๔. การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร ตามมาตรา ๓๗ ตรี ๒๕. การตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๓๗ ตรี ๒๖. การแจ้งรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๓๗ ตรี ๒๗. การแจ้งถมดิน	-	-	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการงาน ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	จำนวนคู่มือ ที่อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการงาน ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการ ที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึก รับคำขอบริการ ของทางสองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุ แห่งความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนที่ เกี่ยวข้องกับ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
๔๘	-	๔๘	ชื่อกระบวนการ ที่ให้บริการ						
			๒๘. การยื่นขออนุญาตรถโอนอาคาร ตามมาตรา ๒๒	-	-	-	-	-	-
			๒๙. การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการ น้ำมัน	-	-	-	-	-	-
			๓๐. การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียน เป็นบุคคลธรรมดา	๑	-	-	-	-	-
			๓๑. การรับชำระภาษีป้าย	๒	-	-	-	-	-
			๓๒. การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน	-	-	-	-	-	-
			๓๓. การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	๑๐	-	-	-	-	-
			๓๔. การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ในสถานศึกษาสังกัด อปท.	-	-	-	-	-	-
			๓๕. การขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	-	-	-	-	-	-
			๓๖. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพความ พิการ	๕	-	-	-	-	-
			๓๗. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๒๗๗	-	-	-	-	-
			๓๘. การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๒๑	-	-	-	-	-	-
			๓๙. การขออนุญาตเปลี่ยนแปลงสถานที่รับบ้านอายุ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบ้านอายุ	-	-	-	-	-	-
			๔๐. การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์	-	-	-	-	-	-
			๔๑. การลดหย่อนไม่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่	-	-	-	-	-	-
			๔๒. การติดตั้งเสาเข็มและบำบัดน้ำเสียในอาคาร	-	-	-	-	-	-
			๔๓. การขออนุญาตใช้ห้องประชุมและอู่ตราเรียกเก็บค่าบำรุง	-	-	-	-	-	-
			๔๔. การกำหนดค่าตอบแทนในการอนุญาต ตามมาตรา ๙	-	-	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	จำนวนคู่มือ ที่อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการ ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการ ที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึก รับคำขอบริการ ของทั้งสองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุ แห่งความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนที่ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
๔๘	-	๔๘	๔๕. ตลาด ๔๖. การกำหนดค่าตอบแทนการตรวจแบบแปลนก่อสร้าง หรือตัดแปลงอาคาร ๔๗. การควบคุมวินิฟายและผู้มั่งงองจากการเผา ๔๘. การจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย	-	-	-	พ.ร.บ.ฯ	-	-

(ลงชื่อ)

(เจ้าอนุศรภกิจ ผู้แทนฯ)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านแปง

ผู้รายงาน